KRAKOWSKI DZIENNIK WOJEWÓDZKI

Nr 11 Kraków, dnia 1 czerwca 1949

DZIAŁ URZĘDOWY

149

ZARZĄDZENIE

Wojewody Krakowskiego

z dnia 16 maja 1949 r.

w sprawie zmiany zarządzenia z dnia 18 lutego 1949 r. o podziale Wydziału Aprowizacji w Urzędzie Wojewódzkim na oddziały i szczegółowym podziale czynności tego Wydziału (Krak. Dziennik Wojew. Nr 5, poz. 58).

W związku z dekretem z dnia 29. IX. 1948 r. o zniesieniu urzędu Ministra Aprowizacji (Dz. U. R. P. Nr 48, poz. 360) i wydanym na tej podstawie pismem okólnym Likwidatora Agend Ministra Aprowizacji z dnia 30 kwietnia 1949 r. L. dz. I-09/3567/Org., zmieniam moje zarządzenie z dnia 18 lutego 1949 r. o podziale Wydziału Aprowizacji w Urzędzie Wojewódzkim na oddziały i szczegółowym podziale czynności tego Wydziału (Krak. Dziennik Woj. Nr 5, poz. 58) i ustalam wewnętrzną organizację oraz zakres działania Wydziału Aprowizacji następująco:

§ 1. Wydział Aprowizacji (znak Apr.) obejmuje sprawy likwidacji reglamentowanego zaopatrywania ludności w artykuły użytku powszedniego a w szczególności sprawy związane z rozrachunkiem towarowym i finansowym oraz z likwidacją reglamentów towarowych, pozostających w dyspozycji Likwidatora Agend Ministra Aprowizacji oraz sprawy inspekcyjne i nadzoru nad pracami likwidacyjnymi.

§ 2. Wydział Aprowizacji dzieli się na 3 Oddziały:

1. Oddział Ogólny — (znak Apr. O.),
2. „ Zaległych rozliczeń towarowych — (znak Apr. Z. R. T.),
3. Oddział Rozrachunkowy — (znak Apr. R.).

§ 3. 1. Oddział Ogólny obejmuje: sprawy organizacji prac likwidacyjnych i nadzór nad wykonywaniem tych prac; wydawanie zarządzeń odszkodowawczych za braki towarowe i egzekwowanie ustalonych należności odszkodowawczych w trybie przewidzianym obowiązującymi przepisami prawnymi; sprawy remanentów i rozliczeń kart zaopatrzenia oraz wpływów pieniężnych za te karty; sprawy personalne gospodarcze i budżetowe, związane z likwidacją agend i wynikające ze współdziałania w tym zakresie z Wydziałem Personalnym i Budżetowo-Gospodarczym; inne sprawy zlecone przez Zarząd Centralny Likwidatury.

2. Oddział Zaległych Rozliczeń Towarowych obejmuje: sprawy likwidacji remanentów towarowych oraz akcji wyrównawczej w zakresie zaopatrzenia reglamentowanego w towary; sprawy rozliczeń towarowych oraz odszkodowań za braki towarów, inspekcję, kontrolę i instruowanie referatów aprowizacji w Starostwach Powiatowych w zakresie pracy nad zaległymi rozliczeniami.

3. Oddział Rozrachunkowy obejmuje: prowadzenie aktualnej ewidencji i rachunkowości oraz rozliczeń z rozdziału i sprzedaży towarów Likwidatury Agend Ministra Aprowizacji; prowadzenie ewidencji należności z tytułu braków i uszkodzeń towarowych i współdziałanie w egzekwowaniu tych należności; likwidację świadczeń rzeczowych i spraw U. N. R. R. A.,; inne czynności zlecone.

§ 4. Pracami Wydziału Aprowizacji kieruje i za nie odpowiada Naczelnik Wydziału.

Obowiązki Naczelnika Wydziału i bezpośrednio podległego mu personelu oraz odpowiedzialność za prawidłowy tok pracy i załatwianie spraw zgodnie z obowiązującymi przepisami i instrukcjami określają przepisy rozporządzenia Min. Spraw Wewn. z dnia 13. VIII. 1931 r. w sprawie organizacji urzędów wojewódzkich oraz trybu załatwiania spraw w tych urzędach (Dz. U. R. P. Nr 76, poz. 611), a w szczególności §§ 23—34 powołanego rozporządzenia tudzież wydane na tej podstawie zarządzenie moje z dnia 28. X. 1946 r. w sprawie ścisłego stosowania w urzędowaniu przepisów regulaminu pracy i instrukcji kancelaryjnej dla Urzędu Wojewódzkiego (Krak. Dziennik Wojew. Nr 23, poz. 119 z 10. XI. 1946 r.).

Zastępcą Naczelnika Wydziału jest jeden z Kierowników Oddziałów Wydziału wyznaczony przez Wojewodę.

SZCZEGÓŁOWY PODZIAŁ CZYNNOŚCI WYDZIAŁU APROWIZACJI

I. Podział spraw

§ 5. 1. Oddział Ogólny (znak Apr. O.)

Należą tu następujące sprawy:

1. Udzielanie informacji osobom i instytucjom zainteresowanym.
2. Przyjmowanie i kierowanie interesantów.
3. Przyjmowanie, rejestracja, doręczanie i wysyłanie korespondencji.
4. Opracowywanie planów prac likwidacyjnych Wydziału.
5. Opracowanie na podstawie doświadczeń z pracy w terenie wniosków w przedmiocie usprawnienia organizacji pracy Wydziału Aprowizacji oraz kierowanie tych wniosków do Zarządu Centralnego Likwidatury.
6. Prowadzenie ewidencji wydanych przez Wydział okólników i instrukcji.
7. Koordynacja prac Wydziału i referatów aprowizacji w starostwach powiatowych.
8. Nadzorowanie prac likwidacyjnych powiatowych referatów aprowizacji oraz prac likwidacyjnych, organizacji powołanych uprzednio dla celów zaopatrzenia reglamentowanego (R. C. A.).
9. Opracowywanie okresowych planów likwidacyjnych oraz okresowych sprawozdań z prac likwidacyjnych Wydziału z uwzglednieniem sprawozdań referatów aprowizacji.
10. Przeprowadzanie inspekcji, kontroli i dochodzeń w sprawach wyłaniających się w toku prac likwidacyjnych Wydziału i Zarządu Centralnego Likwidatury.
11. Wydawanie zarządzeń, nakazów płatniczych itp. za nieprawne pobranie kart zaopatrzenia, towarów, za braki towarowe itp.
12. Załatwianie spraw zażaleń, odwołań itp. oraz przygotowanie wniosków, wymagających rozstrzygnięcia prawnego.
13. Kierowanie spraw należności odszkodowawczych, przypadających od detalicznych punktów rozdzielczych do egzekucji administracyjnej do właściwych urzędów skarbowych.
14. Przeprowadzenie rozliczeń z powiatami i miastami wydzielonymi z rozdanych kart zaopatrzenia i wpływów pieniężnych za te karty.
15. Kontrola nadsyłanych wniosków w zakresie zwrotu kosztów obrotu reglamentowanego.
16. Ustalenie cen i kosztów odszkodowawczych na obszarze województwa.
17. Kontynuowanie czynności, związanych z likwidacją remanentów kart zaopatrzenia reglamentowanego.

18. Prowadzenie pomocniczej ewidencji pracowników Wydziału i referatów aprowizacji oraz innych spraw i zleceń osobowych.

19. Wykonywanie zleconych prac budżetowych.

20. Przygotowywanie materiałów do listy płac i list dotyczących innego wynagrodzenia pieniężnego.

21. Dysponowanie przydzielonymi pojazdami mechanicznymi w porozumieniu z Wydziałem Budżetowo-Gospodarczym.

22. Rozdzielanie przydzielonych materiałów pędnych i pomocniczych w porozumieniu z Wydziałem Budżetowo-Gospodarczym.

23. Prowadzenie książki inwentarzowej sprzętu i urządzeń biurowych, użytkowanych przez Wydział i referaty aprowizacji.

24. Rozdzielanie materiałów piśmiennych, druków, maszyn, sprzętu biurowego itp. pomiędzy poszczególne oddziały.

25. Załatwianie innych spraw zleconych przez Zarząd Centralny Likwidatury.

§ 6. 2. Oddział Zaległych Rozliczeń Towarowych (znak Apr. Z. R. T.).

Należą tu następujące sprawy:

1. Likwidacja remanentów zbóż i innych ziemiopłodów oraz produktów zwierzęcych.
2. Likwidacja remanentów zbóż z akcji siewnej.
3. Likwidacja różnych artykułów spożywczych.
4. Likwidacja akcji tuczenia trzody chlewnej i sporządzanie rozliczeń z przydziału pasz na ten cel.
5. Likwidacja remanentów artykułów włókienniczych i obuwia.
6. Likwidacja remanentów różnych artykułów przemysłowych oraz opakowań.
7. Załatwianie wniosków i odwołań w sprawach zaopatrzenia reglamentowanego.
8. Przeprowadzenie akcji wyrównawczej w zakresie zapotrzebowania reglamentowanego w artykuły żywnościowe, oraz w artykuły włókiennicze i obuwie.
9. Rozliczenia:
   a) rozliczenia towarowe ze „Społem" za dystrybucję hurtową w latach 1944—1947 r.,
   b) rozliczenia w myśl instrukcji wydanej przez Biuro Zaległych Rozliczeń oraz przez b. Dep. Artykułów Przemysłowych i Spożywczych,
   c) rozliczenia z ilości remanentów opału przekazanych C. Z. P. P. W.
10. Inspekcja, kontrola i instruowanie referatów aprowizacji w Starostwach Powiatowych w zakresie pracy nad zaległymi rozliczeniami.
11. Zbieranie i porządkowanie materiałów i dowodów niezbędnych do sporządzania zaległych rozliczeń z rozdziału artykułów spożywczych, włókienniczych i obuwia reglamentowanego za okres od 1944 r. do 31. XI. 1947 r.
12. Analiza rozliczeń sporządzonych przez Powiatowe Referaty Aprowizacji.
13. Opracowywanie zbiorczych rozliczeń na szczeblu władz wojewódzkich (II. instancji).
14. Wykonywanie innych czynności zleconych, związanych z zaległymi rozliczeniami.

§ 7. 3. Oddział Rozrachunkowy (znak Apr. R.)

1. Uzupełnianie i uzgadnianie zapisów w kartotekach obrotu towarami spożywczymi, włókienniczymi, obuwiem i przemysłowymi, dysponowanymi przez L. A. M. A., jakie znajdowały się w składach hurtowych instytucji gospodarczych oraz zamknięcie tych kartotek.
2. Kontrola zestawień obrotu towarami i przebiegów realizacji zwolnień M. A., sporządzonych przez instytucje gospodarcze, które składowały i rozprowadzały towary L. A. M. A.
3. Sporządzanie rozliczeń z rozdziału i sprzedaży towarów Likwidatury Agend Min. Aprowizacji.
4. Akceptacja rachunków z tytułu magazynowania, rozprowadzania i rozdziału towarów dysponowanych przez Likwidaturę Agend Min. Aprowizacji, a pozostających w składach hurtowych i w detalicznej sieci rozdzielczej (R. C. R.).
5. Prowadzenie ewidencji należności Skarbu Państwa z tytułu nadmiernych manc, uszkodzenia towaru, kradzieży, niezliczonych kuponów itp. w punktach rozdzielczych, oraz współpraca w egzekwowaniu tych należności.
6. Likwidacja świadczeń rzeczowych.
7. Likwidacja spraw U. N. R. R. A.
8. Wykonywanie prac zleconych, jak sporządzanie zestawień statystycznych itp.

II. Aprobata spraw z zakresu działania Wydziału Aprowizacji

§ 8. 1. Do decyzji względnie aprobaty zastrzegam sobie następujące sprawy:

a) sprawozdania składane władzom centralnym, dotyczące spraw natury ogólnej lub większego znaczenia, oraz spraw wynikających z zarządzeń poinspekcyjnych,
b) ważniejsze zarządzenia o charakterze ogólnym (okólniki, instrukcje),
c) ważniejsza korespondencja z organami kontroli państwowej i społecznej,
d) decyzje w sprawach przekazywania ujawnionych nadużyć do Komisji Specjalnej do Walki z Nadużyciami i Szkodnictwem Gospodarczym oraz do władz prokuratorskich,
e) inne sprawy specjalnie do mojej aprobaty zastrzeżone.

2. Do decyzji względnie aprobaty Wicewojewody zastrzeżone są sprawy zlecone przez Wojewodę.

3. Do decyzji względnie aprobaty Naczelnika Wydziału należą wszystkie sprawy, które nie są zastrzeżone do aprobaty Wojewody względnie Wicewojewody lub w których prawa aprobaty nie przekazano Kierownikom Oddziałów.

4. Do ostatecznej aprobaty Kierowników Oddziałów należą wszystkie sprawy powtarzające się i załatwiane stale w ten sam sposób, jak również wszelka korespondencja o charakterze informacyjnym lub porządkowym z władzami i urzędami Wojewodzie podległymi oraz władzami i urzędami równorzędnymi, o ile nie przesądza ona ostatecznego załatwienia sprawy ani pod względem prawnym ani rzeczowym.

§ 9. Zarządzenie niniejsze obowiązuje od dnia 1 kwietnia 1949 r. Równocześnie traci moc obowiązującą wydane w tym przedmiocie poprzednie zarządzenie z dnia 18 lutego 1949 r. (Krak. Dziennik Woj. Nr 5, poz. 58).

Wojewoda: w z. **Mgr Marian Rubiński**, Wicewojewoda

150

PISMO OKÓLNE
Urzędu Wojewódzkiego Krakowskiego
z dnia 18 maja 1949 r.

w sprawie zezwolenia Tow. Przyjaciół Żołnierza na przeprowadzenie zbiórki publicznej.

Do

Ob. Ob. Starostów Powiatowych, Prezydentów miast, Burmistrzów i Wójtów.

Urząd Wojewódzki zawiadamia, że na podstawie art. 2, ust. 1, lit. b — ustawy z dnia 15. 3 1933 r. o zbiórkach publicznych (Dz. U. R. P. Nr 22, poz. 162) zezwala Towarzystwu Przyjaciół Żołnierza — Zarząd Okręgu w Krakowie na przeprowadzenie w czasie od 25 maja do 15 sierpnia 1949 r. zbiórki publicznej na obszarze Województwa Krakowskiego z zachowaniem przepisów powołanej wyżej ustawy, oraz Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 14. VII. 1934 r. o sposobach przeprowadzenia zbiórek publicznych oraz kontroli nad tymi zbiórkami (Dz. U. R. P. Nr 69, poz. 638):

1. Zbiórka prowadzona będzie w formie: a) rozprzedaży nalepek T. P. Ż. i b) zbiórki pieniężnej na listy ofiarodawców.
2. Fundusze uzyskane ze zbiórki przeznaczone będą na cele akcji Wiosenno-Letniej Towarzystwa Przyjaciół Żołnierza.
3. Osoby przeprowadzające zbiórkę zaopatrzone będą w przepisaną powoł. Rozporządzeniem legitymację, potwierdzoną przez powiatową władzę administracji ogólnej, właściwą dla miejsca przeprowadzenia zbiórki.
4. Osoby organizujące i przeprowadzające zbiórkę nie będą za swe czynności wynagrodzone.
5. Przebieg zbiórki oraz jej wyniki odnotowywane będą w rejestrze prowadzonym i przechowywanym zgodnie z powołanym rozporządzeniem.
6. Wynik zbiórki i sposób zużytkowania zebranych ofiar będzie podany do wiadomości Urzędu Wojewódzkiego i ogłoszony w jednym z miejscowych dzienników w ciągu jednego miesiąca od ukończenia zbiórki, w braku takiego, w jednym z dzienników wychodzących w Krakowie.

W przypadku przekroczenia obowiązujących przepisów o zbiórkach publicznych, zastosowane będą rygory z art. 10 i 11, ust. 1 i 2 (cofnięcie pozwolenia i kary w trybie administracyjnym).

Za Wojewodę: **Róża Maria Grik**, Naczelnik Wydziału

151

PISMO OKÓLNE Nr 46/Sm/49
Urzędu Wojewódzkiego Krakowskiego
z dnia 21 maja 1949 r. Nr S. F. 1-40/49

w sprawie wpłaty i księgowania zaliczek na podatek od nieruchomości.

Do

wszystkich Obywateli Starostów jako Przewodniczących Wydziałów Powiatowych, Prezydentów Miast, Burmistrzów i Wójtów na terenie Województwa Krakowskiego.

Z przedkładanych Urzędowi Wojewódzkiemu sprawozdań kasowych o wpływach podatku od nieruchomości wynika, że niektóre związki samorządowe dokonywują rozdziału

udziałów w podatku od nieruchomości z równoczesnym rozdziałem zaliczki na podatek od nieruchomości, która wpłynęła na rok 1950.

Sprawa księgowania zaliczki na podatek od nieruchomości unormowana jest Rozp. Ministerstwa Administracji Publicznej i Ziem Odzyskanych z dnia 24 września 1948 r. wydanym w porozumieniu z Ministerstwem Skarbu w sprawie obowiązku wpłacania zaliczek na podatek od nieruchomości (Dz. U. R. P. Nr 36 z roku 1948, poz. 336), oraz okólnikiem Ministetrstwa Administracji Publicznej Nr 92 z dnia 24. XI. 1948 r. w sprawie wpłat zaliczek na podatek od nieruchomości L. dz. S. F. II-O-37/48 (Dz. U. R. P. Nr 43, poz. 319) z roku 1948.

Związki samorządowe, które dokonały rozdziału udziałów z zaliczki na podatek od nieruchomości ściągniętej na rok 1950 przestornują ją niezwłocznie na specjalny rachunek pozabudżetowy „dochody okresu przyszłego" i z końcem roku obrachunkowego przeniosą do księgi bierczej następnego okresu.

Nadpłacone kwoty należy potrącić udziałowcom przy rozdziale wpłat na rok bieżący, zawiadamiając udziałowców o dokonanym potrąceniu.

Za Wojewodę: **Mgr J. Przetocki**, Kierownik Oddziału

152

OGŁOSZENIE
Urzędu Wojewódzkiego Krakowskiego
z dnia 13 maja 1949 r.

o reaktywowaniu biura i wykonywaniu zawodu mierniczego przysięgłego przez Ob. inż. Czecha Jana w Tarnowie.

Na podstawie art. 8 ustawy o mierniczych przysięgłych z dnia 15 lipca 1925 r. (Dz. U. R. P. Nr 46 ex 1928 poz. 454) Urząd Wojewódzki Krakowski podaje do wiadomości, że mierniczy przysięgły Ob. inż. Czech Jan zarządzeniem z dnia 13 maja 1949 r. L. Pom A. VI-1/09/1/49 uzyskał zezwolenie na reaktywowanie biura i wykonywanie zawodu mierniczego przysięgłego z siedzibą urzędową w Tarnowie, ul. Garbarska Nr 5, m. 2.

Za Wojewodę: **Inż. K. Butkiewicz**, Nacz. Wydz. Pom.

153

OBWIESZCZENIE
Starosty Powiatowego w Nowym Sączu
z dnia 5 maja 1949 r.

w sprawie wszczęcia postępowania wywłaszczeniowego na rzecz Skarbu Państwa (P. K. P.), odnośnie gruntów zajętych w okresie wojny 1939—1945 w Starym Sączu na cele użyteczności publicznej.

Stosownie do zarządzenia Urzędu Wojewódzkiego Krakowskiego z dnia 28 kwietnia 1949 r. L. AA. I/4/35/49 i po myśli art. 13 i 14 prawa o postępowaniu wywłaszczeniowym z dnia 24 września 1934 r. (Dz. U. R. P. Nr 86), oraz art. 4 ust. 4 Dekretu z dnia 7 kwietnia 1948 r., o wywłaszczeniu majątków zajętych na cele użyteczności publicznej w okresie wojny 1939—1945 r. (Dz. U. R. P. Nr 20) — zawiadamiam o wszczęciu, na wniosek Dyrekcji Okręgowej Kolei Państw. w Krakowie postępowania wywłaszczeniowego na rzecz Skarbu Państwa (Zarząd P. K. P.) z przeznaczeniem na cele rozbudowy stacji kolejowej w Starym Sączu, odnośnie następujących niżej wyszczególnionych nieruchomości, położonych w gm. kat. Stary Sącz:

Pgr. 2227/2 objętej lwh. 606, stanowiącej własność Jana Waligóry i Zofii z Tudajów Waligóry po połowie; pgr. 2226/1 obj. lwh. 2413, stanowiącej własność Wincentego i Genowefy Kalicieckich po połowie; pgr. 2210/3 obj. lwh. 1192, stanowiącej własność Karoliny Korona, córki Marceliny; pgr. 2210/4 obj. lwh. 1406, stanowiącej własność Karoliny Korona, córki Marceliny; pgr. 2209/1 obj. lwh. 731, stanowiącej własność Sokopa Adama, Marii, Anny i Henryka po 1/4 części; pgr. 2198/2 obj. lwh. 296, stanowiącej własność Marii Tudaj; pgr. 2198/4 obj. lwh. 278, stanowiącej własność Głąb Marii Anny ze Śmierciaków; pgr. 2197/1 obj. lwh. 1036, stanowiącej własność Józefa Oleksego; pgr. 2186/2 obj. lwh. 1413, stanowiącej własność Korony Jakuba; pgr. 2181/1 obj. lwh. 1383, stanowiącej własność Kostrzewy Wojciecha i Heleny z Obrzudów po połowie; pgr. 2170/5 obj. lwh. 1068, stanowiącej własność Stawiarskiego Aleksandra, syna Wincentego; pgr. 2171/3 obj. lwh. 1068, stanowiącej własność Stawiarskiego Aleksandra, syna Wincentego; pgr. 2170/4 obj. lwh. 1057, stanowiącej własność Majewskiego Wiktora; pgr. 2171/1 obj. lwh. 1055, stanowiącej własność Zawilskiej Karoliny z Majewskich w 3/12 cz., Majewskiego Wiktora w 2/12 cz., Majewskiej Kunegundy w 5/12 cz. i Majewskiego Kamila w 2/12 cz.; pgr. 2164/1 obj. lwh. 272, stanowiącej własność Zagórowskiego Władysława w 2/8 cz., Zagórowskiej Marii w 3/8 cz. i Zagórowskiej Stefanii w 3/8 cz.; pgr. 2164/2 obj. lwh. 587, stanowiącej własność Zagórowskiej Stanisławy ze Stodołów w 2/8 cz., Zagórowskiej Marii w 3/8 cz. i Zagórowskiego Stefana w 3/8 cz.; pgr. 2146/5 obj. lwh. 1112, stanowiącej własność Udzieli Władysława w 2/6 cz. i Udzieli Stefanii, Józefa, Franciszki i Genowefy po 1/6 cz.; pgr. 2146/4 obj. lwh. 1111, stanowiącej własność Udzieli Władysława w 4/12 cz. i Udzieli Stefanii, Józefa, Franciszki i Genowefy po 2/12 cz.; pgr. 2146/8 objętej lwh. 1826, stanowiącej własność Udzieli Władysława w 2/6 cz. i Udzieli Stefanii, Józefa, Franciszki i Genowefy po 1/6 cz.; pgr. 2146/6 obj. lwh. 2390, stanowiącej własność Śmierciaka Jana i Śmierciak Jadwigi z Pająków po połowie; pgr. 2141/1 obj. lwh. 2390, stanowiącej własność Śmierciaka Jana i Śmierciak Jadwigi z Pająków po połowie; pgr. 2140/1 obj. lwh. 1083, stanowiącej własność Mikulca Jana, syna Wojciecha; pgr. 2133/2 obj. lwh. 1038, stanowiącej własność Mikulca Jana; pgr. 2130/2 obj. lwh. 1072, stanowiącej własność Szeligiewicz Heleny z Wereszów w 2/8 cz., Szeligiewicza Tadeusza, syna Józefa w 3/8 cz. i Szeligiewicza Edwarda, syna Józefa w 3/8 cz.; pgr. 3980/3 bez oznaczenia lwh, stanowiącej dobro publiczne (droga).

Zawnioskowany do wywłaszczenia obszar wynosi łącznie 17 arów i 52 m^2.

Wszczęte wywłaszczenie odnośnie wyżej wyszczególnionych nieruchomości polegać będzie na odjęciu prawa własności tychże nieruchomości. Odnośne wykazy wywłaszczyć się mających nieruchomości i plan sytuacyjny tychże wyłożone będą zgodnie z art. 14 wspomnianego prawa do wolnego przejrzenia dla ogółu na przeciąg dni 14-tu począwszy od dnia 7 czerwca do 21 czerwca 1949 r. włącznie w Zarządzie Miejskim w Starym Sączu, w którym to czasokresie wolno będzie interesowanym zgłaszać wnioski lub sprzeciwy na ręce burmistrza miasta Starego Sącza.

Starosta Powiatowy: **Mgr M. Jarończyk**, Wicestarosta

154

OBWIESZCZENIE
Starosty Powiatowego Limanowskiego
z dnia 7 maja 1949 r.

w sprawie wszczęcia postępowania wywłaszczeniowego odnośnie nieruchomości zajętej w okresie wojny 1939—1945 w Limanowej na cele użyteczności publicznej.

Stosownie do zarządzenia Urzędu Wojewódzkiego Krakowskiego z dnia 10 września 1948 r. L. AA. I/4/29/48 i po myśli art. 13 i 44 prawa o postępowaniu wywłaszczeniowym z dnia 24 września 1934 r. (Dz. U. R. P. Nr 86, poz. 776) oraz art. 4 ust. 4 Dekretu z dnia 7 kwietnia 1948 r. o wywłaszczeniu majątków zajętych na cele użyteczności publicznej w okresie wojny 1939—1945 r. (Dz. U. R. P. Nr 20, poz. 138) zawiadamiam o wszczęciu na wniosek Wydziału Powiatowego w Limanowej postępowania wywłaszczeniowego na rzecz Powiatowego Związku Samorządowego z przeznaczeniem na cele użyteczności publicznej — nieruchomości objętej lwh. 583 ks. gr. gm. kat. Limanowa, składającej się z pgr. 224/4 i pbud. 346 wraz z parterowym murowanym domem mieszkalnym, a stanowiącym własność Stanisława Kaima i Stanisławy ze Świderskich Olszewskiej 2º Kaimowej. Wszczęte wywłaszczenie polegać będzie na odjęciu prawa własności wym. wyżej nieruchomości.

Plan sytuacyjny oraz wyciąg hipoteczny przedmiotowej nieruchomości wyłożony będzie zgodnie z art. 14 wymienionego prawa do wolnego przejrzenia dla ogółu przez 14 dni począwszy od 7. VI. do 21. VI. 1949 r. włącznie w Zarządzie Miejskim w Limanowej.

W powyższym terminie wolno osobom zainteresowanym zgłaszać wnioski lub sprzeciwy w tej sprawie na ręce Burmistrza Miasta w Limanowej.

Starosta Powiatowy: w z. **Mgr Hordyński T.**, Wicestarosta

DZIAŁ NIEURZĘDOWY

Zmiana nazw placówek pocztowych na terenie Krakowa

W związku z włączeniem do obszaru gminy miasta Krakowa podmiejskich gromad Ministerstwo Poczt i Telegrafów zarządziło zmianę z dniem 15 maja 1949 r. nazw następujących placówek pocztowych:

1) urząd p. t. Łagiewniki Krakowskie na urząd poczt.-tel. Kraków 12,
2) agencja poczt.-tel. Kobierzyn na agencję poczt.-tel. Kraków 18,

3) urząd poczt.-tel. Rakowice Krakowskie na urząd poczt.-tel. Kraków 20,
4) agencja poczt.-tel. Kraków Azory na urząd poczt.-tel. Kraków 22,
5) urząd poczt.-tel. Bronowice Małe na urząd poczt.-tel. Kraków 23,
6) agencja poczt.-tel. Wola Justowska na agencję poczt.-tel. Kraków 24,
7) agencja poczt.-tel. Czyżyny na agencję poczt.-tel. Kraków 25,
8) urząd poczt.-tel. Prokocim na urząd poczt.-tel. Kraków 26,
9) urząd poczt.-tel. Bieżanów na urząd poczt.-tel. Kraków 27.

OGŁOSZENIA

o przejęciu niektórych przedsiębiorstw na własność Państwa

Na podstawie § 73 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 stycznia 1947 r. w sprawie trybu postępowania przy przejmowaniu przedsiębiorstw na własność Państwa (Dz. U. R. P. Nr 16, poz. 62), oraz zarządzenia Ministra P. i H. Nr PR. I./145/48 z dnia 12 października 1948 r. ogłasza się, że sporządzone zostaną protokoły zdawczo-odbiorcze następujących przedsiębiorstw przejętych na własność Państwa:

1. Krakowskie Wapienniki i Kamieniołomy S. A. Kraków, ul. Za Torem 22. Przedmiot produkcji: wyłom kamienia i wypalanie wapna dla celów przemysłowych. Właściciel: Spółka Akcyjna, adresy akcjonariuszy nie są znane. Termin sporządzenia protokołu: 17. VI. 1949 r. godz. 8, Kraków, ul. Za Torem 22, biuro zakładu.
2. Wapienniki i Kamieniołomy Spółka z ogr. odp. w Krakowie (Wapienniki i Kamieniołomy Krzeszowickie) Krzeszowice, ul. Krakowska 22. Adresy właścicieli Dr M. Willera, Wład. Mendocha i ich spadkobierców są nieznane. Przedmiot produkcji: wyłom kamienia i wypalanie wapna dla celów przemysłowych. Termin sporządzenia protokołu: 18. VI. 1949 r. godz. 8, Krzeszowice, biuro zakładu.
3. Wapienniki Pogorzyckie Sp. z ogr. odp., Pogorzyce, pow. Chrzanów. Przedmiot produkcji: produkcja i sprzedaż wytworów z kamienia wapiennego, gliny i piasku. Właściciele: Stefania Piekarska, Feliks Piekarski, Zofia z Piekarskich Warchałowska, bliższy adres nieznany. Termin sporządzenia protokołu: 18. VI. 1949 r. godz. 8, Pogorzyce, biuro zakładu.

Wzywa się właścicieli powyższych przedsiębiorstw oraz właścicieli składników majątkowych znajdujących się w powyższych przedsiębiorstwach do stawienia się w czasie i miejscu wyznaczonym dla sporządzenia protokołu zdawczo-odbiorczego.

Niestawienictwo nie wstrzymuje sporządzenia protokołu zdawczo-odbiorczego.

Krakowsko-Kieleckie Zakłady Przemysłu Wapienniczego
Przedsiębiorstwo Państwowe Wyodrębnione
z siedzibą w Krakowie, ul. św. Gertrudy 7

Na podstawie § 73 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 stycznia 1947 r. w sprawie trybu postępowania przy przejmowaniu przedsiębiorstw na własność Państwa (Dz. U. R. P. Nr 16, poz. 62) oraz zarządzenia Ministra Przemysłu i Handlu z dnia 5 października 1948 r. P. R. I/145/48 ogłasza się, że zostanie sporządzony protokół zdawczo-odbiorczy następującego przedsiębiorstwa, przejętego na własność Państwa: „Pol-Shield" Fabryka Naczyń i Szyldów Emaliowanych Biała, ul. Leszczyny Nr 2.

Protokół zdawczo-odbiorczy wymienionego przedsiębiorstwa sporządzony zostanie w biurze Dyrekcji Bialskiej Fabryki Naczyń Emaliowanych, przedsiębiorstwa państwowego wyodrębnionego w Białej
w dniu 22 czerwca 1949 r. o godzinie 10-tej.

Wzywa się właścicieli powyższego przedsiębiorstwa oraz właścicieli składników majątkowych, znajdujących się w powyższym przedsiębiorstwie do stawienia się w czasie i miejscu wyznaczonym do sporządzenia protokołu zdawczo-odbiorczego.

Niestawiennictwo nie wstrzymuje sporządzenia protokołu zdawczo-odbiorczego.

Bialska Fabryka Naczyń Emaliowanych
Przedsiębiorstwo Państwowe Wyodrębn.
w Białej

Na podstawie § 73 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 stycznia 1947 r. w sprawie trybu postępowania przy przejmowaniu przedsiębiorstw na własność Państwa (Dz. U. R. P. Nr 16, poz. 62) oraz zarządzeń Ministra Przemysłu i Handlu z dnia 26 sierpnia 1948 r. i z dnia 6 września 1948 r. znak PR. I/145/48 ogłasza się, że sporządzone zostaną protokoły zdawczo-odbiorcze następujących przedsiębiorstw przejętych na własność Państwa:

Nazwa przedsiębiorstwa	Przedmiot działania	Imię i nazwisko oraz miejsce zamiesz. właściciela	Data	Miejsce sporządzenia protokółu
„Gaik"	Kopalnia Nafty	Edward Goldman i tow. adresy nieznane	18. 7. 49 10 godz.	kanc. kop.
„Murzyn"	"	Wojciech Murzyn i tow. adresy nieznane	18. 7. 49 12 godz.	" "
„Stara Wieś"	"	Chrześcijańska Kopalnia Nafty „Stara Wieś" Ska z o. o. Gorlice	19. 7. 49 10 godz.	" "
„Terrolea"	"	Konopacki Zbigniew i tow.	19. 7. 49 12 godz.	" "
„Zaolzie"	"	Franciszek Rziha i tow.	19. 7. 49 14 godz.	" "
„Biczyce"	"	„Biczyce" S-ka Naftowa z ogr. odp. we Lwowie	20. 7. 49 11 godz.	" "
„Kazimierz"	"	Dr Kazimierz Myśliwy, adres nieznany	20. 7. 49 12 godz.	" "
„Vacum"	"	Vacuum Oil Company S. A.	21. 7. 49 11 godz.	" "
„Zośka"	"	„Rzepienniki" Spółka Naftowa z ogr. odp.	21. 7. 49 12 godz.	" "

Wzywa się właścicieli powyższych przedsiębiorstw oraz właścicieli składników majątkowych znajdujących się w powyższych przedsiębiorstwach do stawienia się w czasie i miejscu wyznaczonym do sporządzenia protokołu zdawczo-odbiorczego. Niestawiennictwo nie wstrzymuje sporządzenia protokołu zdawczo-odbiorczego.

Gorlickie Kopalnictwo Naftowe
przedsiębiorstwo wyodrębnione
w Gorlicach

ZGŁOSZENIA O UTRACIE DOKUMENTÓW

Nodzyński Kazimierz, Wieliczka, Klaśnieńska 4, zawodowe prawo jazdy Nr 3881 wydane przez Urząd Woj. Krakowski.

Kostecki Zbigniew, urodz. 26. III. 1925 r., zam. Kraków, ul. Sienkiewicza 6, m. 13, indeks Wydziałów Politechnicznych przy Akad. Górniczej w Krakowie wydany w 1946 r.

Skawiński Jerzy, Kraków, Śląska 20, amatorskie prawo jazdy na motocykle N - 16886 wystawione przez Urząd Woj. Krakowski w 1947 r.

Dyrekcja Lasów Państwowych Okręgu Rzeszowskiego w Tarnowie tablicę rejestracyjną samochodu marki „Steyer" Nr rej. 26227 (stara rejestracja), Nr silnika 47024054 wydaną przez Urząd Wojewódzki w Łodzi.

Wyroba Władysław, ur. w 1914 r., zam. w Zarzeczu Wielkim, pow. Wadowice, kartę rejestracyjną wojskową wystawioną przez R. K. U. Wadowice w 1945 r.

Dabioch Franciszek, Kraków, Juliusza Lea 22 a, kartę rejestracyjną samochodu osobowego marki „Citroen" Nr rej. H 15879 wydaną przez Urząd Woj. Krakowski.

Żmija Stanisław, urodz. w 1916 r., zam. Zebrzydowice Nr 163, pow. Wadowice, wojskową kartę rejestracyjną wydaną przez R. K. U. Wadowice w 1945 r.

Adres Redakcji i Administracji: „Krakowski Dziennik Wojewódzki", Kraków, ulica Basztowa L. 22
Cena pojedynczego egzemplarza **40 zł**

Drukarnia Związkowa w Krakowie, ul. Mikołajska 13 — M 54214